

「株式会社サシバの里いちかい」総務施設管理部パート募集要項

1 募集内容

- ① パート 2名程度
- ② 性別 不問
- ③ 年齢 不問
- ④ 募集条件 通勤可能な方
パソコンの基本的な操作ができる方。

2 業務内容

道の駅経理、施設清掃（トイレ、床、窓等）、接客、イベント補助など

3 採用にあたっての条件

- ① 平成31年4月から「株式会社サシバの里いちかい」総務施設管理部パートとして道の駅勤務での採用となります。
- ② 採用の日から、3ヶ月間は試用期間とします。（期間の免除制度あり）

4 勤務形態 勤務は、常勤とします。

5 勤務時間 1日の所定労働時間は8時間とします。
※土日祝日勤務あり（営業カレンダーによる）
※午前7時30分から午後5時30分の間で、早番・遅番制あり

6 休日 週休2日（木曜日定休・道の駅シフト表による）

7 勤務地 市貝町大字市塙1270 道の駅サシバの里いちかい

8 待遇及び福利厚生

- ① 賃金 時給850円（勤務成績により特別賃金支給、時間外勤務手当、通勤手当）
- ② 休暇 有給休暇（10日以内）
- ③ 保険 毎月の支給額により、健康保険、厚生年金保険、雇用保険加入

9 応募書類

履歴書 [A4（見開きA3版）最近3ヶ月以内の写真を添付] 市販のもので可

10 応募方法

応募書類を下記に持参または郵送してください。

〒321-3493

市貝町大字市塙 1 2 8 0 市貝町役場企画振興課地域振興係道の駅担当
電話 0 2 8 5 - 6 8 - 1 1 1 8

11 応募受付期間

平成 3 1 年 1 月 2 5 日 (金) ~ 平成 3 1 年 2 月 1 5 日 (金)

※郵送の場合、平成 3 1 年 2 月 1 5 日 (金) (消印有効)

12 秘密の保持

手続きを通じて得た応募者の個人情報については、秘密保持を厳守します。

13 選考方法

書類審査および面接 (書類審査および面接日時は後日通知)

面接 平成 3 1 年 2 月 2 1 日 (木) 午後予定

※選考の照会には一切応じません。

14 その他

応募並びに受験に係る経費は、全て応募者の負担になります。